



СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«УПРАВЛІННЯ ПРОЕКТАМИ В ПУБЛІЧНІЙ СФЕРІ»



Галузьзнань			28«Публічне управління та адміністрування»			Освітній рівень		Перший (бакалаврський)	
Спеціальність			281«Публічне управління та адміністрування»			Семестр		7	
Освітньо-професійна програма			Публічне управління та адміністрування			Тип дисципліни		Обов’язкова	
Факультет			Економіки і менеджменту			Кафедра		Менеджмент	
Обсяг:	Кредитів ECTS	Годин	За видами занять:						
			Лекцій	Семінарськихзанять	Практичнихзанять	Лабораторнихзанять	Самостійнапідготовка	Вид контролю	
	5	150	30/8	-	30/4	-	90/138	Екзамен	

ВИКЛАДАЧІ

Шашко Вікторія Олександрівна, shashko_vika@ukr.net		Володченко Валерій Вікторович, vavivo@ukr.net	
	Кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту ДДМА. Досвід роботи - більше 20 років. Автор понад 50 наукових та навчально-методичних праць, в тому числі 5 монографій з актуальних проблем економіки та управління. Провідний лектор з дисциплін: «Операційний менеджмент», «Теорія організацій», «Менеджмент промислового підприємства», «Організація підприємницької діяльності», «Організація виробництва», «Project Management»		Кандидат технічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту ДДМА. Досвід роботи - більше 20 років. Автор понад 20 наукових та навчально-методичних праць, в тому числі 3 монографій з актуальних проблем економіки та управління. Провідний лектор з дисциплін: «Менеджмент та організація виробництва», «Основи бізнесу», «Теорія проектного аналізу», «Моделювання і контроль адміністративних процесів», «Інформаційні системи і технології в управлінні організацією».

АНОТАЦІЯ КУРСУ

Взаємозв'язок у структурно-логічній схемі

Освітні компоненти, які передують вивченню	1. Вища та прикладна математика, 2. Теоретичні моделі соціально-економічних процесів, 3. Статистика, 4. Економіка праці та соціально-трудові відносини, 5. Менеджмент, 6. Бюджетування у публічній сфері, 7. Облік у бюджетних установах, 8. Законодавство у сфері державної служби та служби в органах місцевого самоврядування, 9. Теорія державного управління, 10. Міське самоврядування, 11. Методи прийняття управлінських рішень у публічній сфері, 12. Моделювання і контроль адміністративних процесів, 13. Комунікації в публічному управлінні.
Освітні компоненти для яких є базовою	Кваліфікаційна робота бакалавра

Компетенції відповідно до освітньо-професійної програми	
Soft-skills/Загальні компетентності (ЗК)	Hard-skills/Спеціальні (фахові)
ЗК1 Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями. ЗК2 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні ЗК3 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя ЗК4 Здатність бути критичним і самокритичним ЗК5 Здатність до адаптації та дії в новій ситуації ЗК6 Здатність працювати в команді ЗК7 Здатність планувати та управляти часом. ЗК8 Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми ЗК9 Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел ЗК13 Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).	СК2 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів СК3 Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки СК4 Здатність використовувати в процесі підготовки і впровадження управлінських рішень сучасні ІКТ СК6 Здатність розробляти тактичні та оперативні плани управлінської діяльності СК7 Здатність готувати проекти управлінських рішень та їх впроваджувати СК9 Здатність впроваджувати інноваційні технології СК11 Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування
Результати навчання відповідно до освітньо-професійної (програмні результати навчання – ПРН)	
ПРН 4. Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування. ПРН 5. Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування. ПРН 6. Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування. ПРН 13. Використовувати методи аналізу та оцінювання програм сталого розвитку ПРН 16. Використовувати дані статистичної звітності, обліку та спеціальних досліджень у професійній діяльності. ПРН 17. Вміти застосовувати методи аналізу та оцінювання показників розвитку об'єкту управління, проектів та програм розвитку в сфері публічного управління та адміністрування.	

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Анотація	Серед передумов, що сприятимуть зростанню національної економіки, важливу роль відіграє формування у новій генерації керівників знань і вмінь використання сучасного проектного підходу до вирішення завдань розвитку процесів управління на різних рівнях, орієнтації цих процесів на досягнення кінцевих результатів з мінімальними витратами часу та коштів і засвоєння методології управління проектами як нового прогресивного інструментарію сфери публічного управління. Навчальна дисципліна «Управління проектами в публічній сфері» є однією із складових комплексної підготовки фахівців галузі знань 28«Публічне управління та адміністрування» відповідної спеціальності.
Мета	формування у студентів компетентності щодо застосування універсального інструментарію розробки та реалізації проектів з метою досягнення ефективного існування та розвитку установ та організацій громадської діяльності, державного управління та іншої публічної сфери.
Формат	Лекції (очний, дистанційний формат), практичні заняття (очний, дистанційний формат), консультації (очний, дистанційний формат), підсумковий контроль – екзамен (очний, дистанційний формат).
«Правила гри»	• Курспередбачаєроботувколективі. • Середовищеаудиторіїєдружнім, творчим, відкритимдоконструктивноїкритики. Політика щодо дедлайнів та перескладання • Освоєннядисциплінипередбачаєобов'язкове відвідуваннялекційіпрактичнихзанять, а такожсамостійнуроботу. • Самостійнароботавключаєвсебетеоретичневивченняпитань, щостосуютьсятемлекційнихзанять, якіневвійшливтеоретичнийкурс, або жбулирозглянутікоротко, їхпоглибленаяпроробказарекомендованоюлітературою. • Усізавдання, передбаченіпрограмою, маютьбутивиконаніувстановленийтермін. • Якщостудентвідсутнійзповажноїпричини, вінпрезентуєвиконанізавданняпідчассамостійноїпідготовкитаконсультаціївикладача. • Студент, якийспізнився, вважаєтьсятаким, щопропустивзаняттязнеповажноїпричинизвиставленням0балівзаянтя, іприцьомумаєправобутиприсутнімназанятті. • Завикористаннятелефонівікомп'ютернихзасобівбездозволувикладача, порушеннядисциплінистудентвидаєтьсяззаняття, зазаняттяотримує0балів. Політикаакадемічноїдоброчесності • Підчасроботинадзавданняминедопустимопорушенняакадемічноїдоброчесності: привикористанніІнтернетресурсівтаіншихджерелінформаціїстудентповиненвказатиджерело, використаневходівиконаннязавдання. Уразівиявленняфактуплагіату студентотримуєзавдання0балів.

СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ

Лекція 1	Тема 1. Предмет, мета і завдання курсу. Управління проектами в системі публічного управління	Практичне заняття 1	<i>Заняття 1</i> Сутність та місце проектів в управлінській діяльності організації (діалог-пояснення, усне опитування, тестування)	Самостійна робота	1. Цілепокладання. 2. Опортуністична поведінка. 3. Бізнес-планування в проектному управлінні. 4. Особливості маркетингових проектів. 5. Методологія побудови мережових графіків. 6. Графік Гантта: сутність, програмні засоби побудови. 7. Планування бюджету проекту. 8. Матриця відповідальності. 9. Формування команди (тімблдинг). 10. Командне управління. 11. Інформаційні системи управління проектом. 12. SCRUM та Agile-менеджмент. 13. Контролінг в управлінні проектами. 14. Розробка протиризикових заходів. 15. Методологія SWOT-аналізу в управлінні проектами у промисловості.
Лекція 2	Тема 2. Обґрунтування доцільності проекту та його ефективності. Організаційні структури управління проектами	Практичне заняття 2	<i>Заняття 2, 3</i> Бізнес-план проекту (діалог-пояснення, групова розробка бізнес-плану)		
Лекція 3	Тема 3. Планування проекту як складова управління проектами	Практичне заняття 3	<i>Заняття 4</i> Планування та виконання індивідуального проекту (діалог-пояснення, групове рішення кейсів) <i>Заняття 5</i> Модульна контрольна робота №1		
Лекція 4	Тема 4. Планування строків та термінів виконання проекту	Практичне заняття 4	<i>Заняття 6</i> Розробка календарного плану проекту (діалог-пояснення, побудова графіка Ганта). Мережеве планування (індивідуальне завдання). <i>Заняття 7.</i> Колоквіум за модулем №1.		
Лекція 5	Тема 5. Управлінняресурснимзабезпеченням проекту	Практичне заняття 5	<i>Заняття 8, 9</i> Складання бюджету проекту (індивідуальне завдання)		
Лекція 6	Тема 6. Кадровезабезпеченнявиконання проекту	Практичне заняття 6	<i>Заняття 10</i> Побудова матриці відповідальності (діалог-пояснення, групове рішення кейсів) <i>Заняття 11</i> Побудова ієрархічної структури виконання робіт проекту (індивідуальне завдання)		
Лекція 7	Тема 7. Управліннякомунікаціями та інформаційнимзабезпеченням проекту	Практичне заняття 7	<i>Заняття 12</i> Інформаційні системи управління проектом. SCRUM та Agile-менеджмент (діалог-пояснення, реферат)		
Лекція 8	Тема 8. Контролюваннястроківтатермініввиконання проекту	Практичне заняття 8	<i>Заняття 13</i> Усне опитування		
Лекція 9	Тема 9. Управлінняризиками в проектах	Практичне заняття 9	<i>Заняття 14</i> Побудова реєстру (карти) ризиків проекту (діалог-пояснення, індивідуальне завдання) <i>Заняття 15</i> Модульна контрольна робота №2		
Лекція 10	Тема 10. Управлінняякістювиконання проекту	Практичне заняття 10	<i>Заняття 16, 17</i> SWOT-аналіз виконання проекту (діалог-пояснення, індивідуальне завдання) <i>Заняття 18</i> Колоквіум за модулем №2		

МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Комп'ютери с програмним забезпеченням для виконання практичних робіт: Googledocs, Googleanalytics, GoogleTrends - проведення та оцінка маркетингових досліджень; HohliBuilder, GoogleCharts, Vizualize-онлайн сервіси для створення інфографіки; Microsoft PowerPoint – візуалізація даних Microsoft Power BI – аналітика та візуалізація даних. Мультимедійний проектор, маркерна дошка і екран; Система дистанційного навчання і контролю Moodle – <http://moodle.dgma.donetsk.ua/course/view.php?id=1904>

ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Основна література	1. Бабаєв В.М. Управління проектами: Навчальний посібник для студентів спеціальності «Управління проектами» / Бабаєв В.М. - Харків: ХНАМГ, 2006. - 244 с. 2. Батенко Л. П. Управління проектами: Навч. посібник / Батенко Л. П., Загородніх О. А., Ліщинська В. В. Батенко Л. П., Загородніх О. А., Ліщинська В. В. — К.: КНЕУ, 2003. — 231 с. 3. Збаразька Л.О. Управління проектами: навч. посібник для студ. вищих навч. закл. / Збаразька Л.О., Рижигов В.С., Єрфорт І.Ю., Єрфорт О.Ю. — К.: Центр учбової літератури, 2008. — 168с. 4. Ноздріна Л.В. Управління проектами: підручник / Ноздріна Л.В., Ящук В.І., Полотай О.І./ За заг.ред.Л.В.Ноздріної. - К.: Центр учбової літератури, 2010. - 432с. 5. Р2М. Керівництво з управління інноваційними проектами та програмами: пер.з англ.; за ред.С.Д.Бушуєва. - К.: Наук.світ, 2009. - 173с. 6. Управління інноваційними проектами та програмами. Методологія: МФУ 75.1 - 00013480 - 29.12.2010. - Стандарт Міністерства фінансів України. - К., 2010. - 44 с. 7. Прийняття проектних рішень: Навчальний посібник / Фещур Р. В., Кічор В. П., Якимів А. І., Тимчишин І. Є., Янішевський В. С., Лебідь Т. В., Самуляк В. Ю., Когут І. В., Шишковський С. В. - Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2013. - 220 с. 8. Управління інноваційними проектами : конспект лекцій / укладачі: О. О. Міцура, О. М. Олефіренко. - Суми : Сумський державний університет, 2012. - 92 с. 9. Крайнік О.М. Планування проектних дій: навчально-методичний посібник для студентів ЗДІА спеціальності 8.18010013 "Управління проектами" денної форми навчання / О.М. Крайнік, Н.І. Тахтаджієва-Запоріжжя, ЗДІА, 2015. - 80 с. 10. Ноздріна Л.В. Управління проектами: підручник / Ноздріна Л.В., Ящук В.І., Полотай О.І./ За заг.ред.Л.В.Ноздріної. - К.: Центр учбової літератури, 2010. - 432с.	Додаткові джерела	1. Матвійшин Є.Г. Планування проектних дій: Навч.посіб. - К.: «Хай-Тек Прес», 2008. - 216с. 2. Фесенко Т. Г. Управління проектами: теорія та практика виконання проектних дій: навч. посібник / Т. Г. Фесенко; Харк. нац. акад. міськ. госп-ва. - Х.: ХНАМГ, 2012. - 181 с. 3. Прийняття проектних рішень: Навчальний посібник / Фещур Р. В., Кічор В. П., Якимів А. І., Тимчишин І. Є., Янішевський В. С., Лебідь Т. В., Самуляк В. Ю., Когут І. В., Шишковський С. В. - Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2013. - 220 с. Web-ресурси 1. http://www.e-executive.ru/ 2. http://elibrary.ru/defaultx.asp 3. http://e-educ.ru/tsisa3.html 4. http://managment-study.ru/predpriyat-kak-sistema.html 5. http://www.inventech.ru 6. http://www.projectlibre.com/

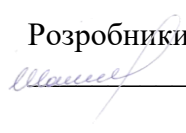
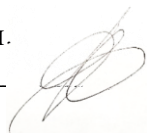
СИСТЕМА ОЦІНКИ

Склад модулів		Сума балів	ECST	Оцінка	Рівень компетентності
Форми та методи контролю	Рейтингова оцінка, бали	90 - 100	A	відмінно	Високий Повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни. Власні пропозиції студента та оцінки підвищують його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін, а також знання, набуті присамостійному поглибленому вивченні питань, що відносяться до дисципліни, яка вивчається.
Усне опитування	5	81 - 89	B	добре	Достатній Забезпечує студента самостійним вирішення основних практичних завдань у межах, вихідні дані яких змінюються порівняно з прикладами, що розглянуті при вивченні дисципліни
Участь в груповій роботі (розробка бізнес-плану)	3				Достатній Конкретний рівень, за вивченням матеріалу робочої програми дисципліни. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають утруднення.
Індивідуальне завдання (кейс)	5	75 - 80	C		Середній Забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни
Модульна контрольна робота №1	10			Середній Забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни	
Індивідуальне завдання (мережеве планування)	10	65 - 74	D	задовільно	Середній Забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни
Колоквіум за модулем №1	15				Середній Забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни
Участь в груповій роботі (складання бюджету проекту)	2	55 - 64	E		Низький Незабезпечує практичної реалізації завдань, що формуються при вивченні дисципліни
Індивідуальне завдання (ієрархія робіт проекту)	10			Незадовільний Студент не підготовлений до самостійного вирішення завдань, які окреслює мета завдання дисципліни	
Реферат	10	30 - 54	FX	незадовільно	Незадовільний Студент не підготовлений до самостійного вирішення завдань, які окреслює мета завдання дисципліни
Усне опитування	5				Незадовільний Студент не підготовлений до самостійного вирішення завдань, які окреслює мета завдання дисципліни
Модульна контрольна робота №2	10	0 - 29	F		Незадовільний Студент не підготовлений до самостійного вирішення завдань, які окреслює мета завдання дисципліни
Колоквіум за модулем №1	15			Незадовільний Студент не підготовлений до самостійного вирішення завдань, які окреслює мета завдання дисципліни	

Вид навчальних занять та контролю	Розподіл між навчальними тижнями															Вид підсумкового семестрового контролю
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Лекції	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Е К З А М Е Н
Практичні заняття	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Сам. робота	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
Консультації															Конс.	
Поточний контроль	ВК					УО					УО			ІЗ	К	
Модулі	●			М1			●	●				М2			●	
Контрольпо модулю №1							МК1								МК2	
Контроль по модулю №2																
Контроль самостійної роботи															ЗСР	
ВК – вхідний контроль; УО – поточне усне опитування; ІЗ– індивідуальне завдання; МК– письмова контрольна робота; ЗСР – захист самостійної роботи (реферат); Конс. – консультація; К – колоквіум																
Опитування з приводу оцінювання якості викладання дисципліни «Офісний менеджмент» https://docs.google.com/forms/d/1wNzDI3otY1XzM8vODEwOAPWrQjsb0be9Mg8IeTfM3VU/edit Результати опитування можна знайти за посиланням: http://moodle.dgma.donetsk.ua/course/view.php?id=1904																

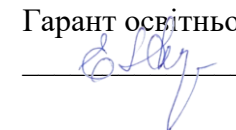
Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри
Менеджмент. .
Протокол № 27 від 15.06.2021 р

Розробники.

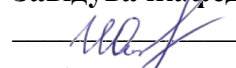
 

/Шашко В.О., Володченко В.В./

Гарант освітньої програми:

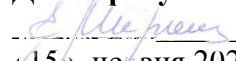
 /Шевченко О.О./

Завідувачка кафедри:

 /Фоміченко І.

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Декан факультету:

 /Мироненко С.В./

«15» червня 2021р.

